附件1：

参 会 指 南

**一、会议报名**

因本次会议参会人数较多，酒店房源比较紧张，请于11月10日（周五）前反馈参会回执表，并标明住房意向。

**二、会议报到**

11月17日（周五）全天在无锡君来世尊酒店（地址：江苏省无锡市滨湖区华庄街道和风路111号；电话：0510-85285888）报到。

**三、住宿安排**

会议预定了3个酒店（详见参会回执表）。11月17日（报到当天）18:00以后报到的代表，请于16日20:00前以短信方式告知会务组吕杨（13811116258）或于雪姣（18610081151）留房。

**四、会议接站**

11月17日报到当日08:30-22:00，会议安排在以下地点接站（机）：

硕放机场：孟冲18362222988

无锡东站：刘磊15852813269 徐杰15050688670

无锡站：张亚钉13382988635

总协调：崔栋捷13915090936

需要接站的代表务必于15日18:00前短信告知相应站点联络员行程信息（单位、姓名、车次/航班号、到达地点、到达时间、同行人数、联系电话），并确认收到。未联系者视同自行前往。其他问题可向总协调人咨询。

**五、会议费及交费方式**

1.会议费（含会议资料、餐费等）。已交第七届会费的中国物流学会会员（以下简称会员）每位1900元；现场入会代表、未交第七届会费的会员代表每位2400元（含第七届会员会费500元），全日制在校学生凭学生证每位收取2100元（含第七届学生会员会费200元）；非会员代表每位2800元。

2.请参会代表尽量提前汇款交纳会议费，并于11月12日前将款项汇至以下账号，同时将发票抬头、纳税人识别号等相关开票信息、联系人手机号及汇款凭证发送至中国物流学会邮箱（CSL56@ vip.163.com），郑伟（15611027265）将回复邮件确认，并开具电子发票发送至联系人邮箱。

收款单位：中国物流学会

开 户 行：工商银行北京礼士路支行

账 号：0200003609088117079

**六、展览展示**

各参会单位如有展览展示需求，请联系：何庆宝（15510125659）。

**七、会后活动**

本次会议全部活动将于11月19日午餐后结束，请代表自行安排后续行程。

附件2：

参会回执表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 地 址 |  |
| 联 系 人 |  | 电 话 |  | 邮 箱 |  | 传 真 |  |
| 姓 名 | 性 别 | 职 务 | 手 机 | 邮 箱 | 在下列选项 “□”处挑“√”（必选） |
| 是否学会会员 | 安排住宿 [ ] 是 [ ] 否 |
| 1. 无锡君来世尊酒店 （550元/间/天）[ ] 2. 无锡太湖华邑酒店 （450元/间/天）[ ] 3. 无锡太湖新城假日及智选假日酒店（380元/间/天）[ ]  （330元/间/天）[ ]  |
|  |  |  |  |  | [ ] 是 [ ] 现场入会 [ ] 否 | [ ]  标间 [ ]  大床  |
|  |  |  |  |  | [ ] 是 [ ] 现场入会 [ ] 否 | [ ]  标间 [ ]  大床  |
|  |  |  |  |  | [ ] 是 [ ] 现场入会 [ ] 否 | [ ]  标间 [ ]  大床  |
|  |  |  |  |  | [ ] 是 [ ] 现场入会 [ ] 否 | [ ]  标间 [ ]  大床  |
|  |  |  |  |  | [ ] 是 [ ] 现场入会 [ ] 否 | [ ]  标间 [ ]  大床  |
|  |  |  |  |  | [ ] 是 [ ] 现场入会 [ ] 否 | [ ]  标间 [ ]  大床  |
| 发票抬头： 纳税人识别号：发票指定联系人： 邮箱： 联系电话： |

**备注：**

请参会代表仔细阅读《参会指南》，认真填写参会回执表（同一单位代表可填写在一张表格上，此表不够可复制），标明住房意向（如无需会务组安排住房，也请在表中注明），请务必于11月10日（周五）前发送至邮箱CSL56@vip.163.com，并与吕杨（13811116258）或何庆宝（15510125659）确认收到。提前交会议费的代表，优先安排住房；现场交会议费的代表，按照当时房源情况安排。